



DES MÉTIERS POUR TOI

 **Spectacle**

CHARGÉ·E D'ADMINISTRATION

“ J'assure la gestion administrative, financière et sociale d'une structure culturelle ou artistique.

Je suis...

Organisé.e

Analytique

Rigoureux.se

Méthodique

Polyvalent.e

Mes missions ?

Je **gère** les aspects administratifs et financiers de la structure

J'**élabore** et suis les budgets prévisionnels

Je **prépare** et contrôle les documents comptables

J'**assure** la gestion administrative des ressources humaines

Je **gère** les contrats de travail et les conventions

J'**organise** la gestion administrative des projets artistiques



Je **recherche** et suis les financements et subventions



Je **réalise** les déclarations sociales et fiscales



Je **coordonne** la relation avec les partenaires institutionnels



J'**analyse** la situation économique de la structure



Je **conseille** la direction sur les aspects administratifs

Je **gère** les aspects juridiques et réglementaires

Où travailler ?

- Compagnies de spectacle
- Théâtres
- Festivals
- Centres culturels
- Institutions artistiques

Avec qui ?

- Artistes
- Directeurs
- Financiers
- Partenaires
- Services administratifs

Comment ?

- En équipe
- Au bureau
- Projets multiples
- Rythme administratif
- Rigueur

Et après ?

- Directeur administratif
- Directeur de structure

